



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Πολύγυρος: 3-6-2022
Αρ. Πρωτ. 5908

Τμήμα : Οικονομικό
Γραφείο: Προμηθειών
Πληροφορίες: Παναγιωτίδου Δέσποινα
Τηλέφωνο: 23713-50207
Email: gnxpanagdespoina@
1157.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡ. 17^η /2022
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ» CPV: 50700000-2.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για την παροχή υπηρεσιών «Συντήρησης των εννέα (9)
Ανελκυστήρων» CPV: 50700000-2

για τις ανάγκες του Γ.Ν. Χαλκιδικής και του ΚΕ.Φ.ΙΑ.Π., προϋπολογισθείσας δαπάνης ύψους 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για ένα (1) έτος και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα του ν. 4412/2016.

Το Γ.Ν. Χαλκιδικής, έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. του ν. 4412/2016 (Α'147) «*Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή) στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ, 2014/25/ΕΕ και 2007/66/ΕΚ*»
2. του ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α) «*Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία*»
3. του π.δ. 80/2016 (Α'145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*».

Β. Τις αποφάσεις – έγγραφα:

1. Την με αριθ. 9^η/3-6-2022 (θέμα 16^ο) ΑΔΑ:6Ν2Λ46907Υ-5Ι9 Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου με την οποία εγκρίθηκαν α) Οι Τεχνικές προδιαγραφές της Επιτροπής Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών για την «Συντήρηση των εννέα (9) Ανελκυστήρων » & β) η Διενέργεια Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών «Συντήρησης των εννέα (9) Ανελκυστήρων» προϋπολογιστικής δαπάνης 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, για ένα (1) έτος, για τις ανάγκες του Γ.Ν. Χαλκιδικής και του ΚΕ.Φ.ΙΑ.Π.

2. Την αρ πρωτ. 5554/26-05-2022 ΑΔΑ:6ΛΓΝ46907Υ-ΩΜΕ (α/α καταχώρησης: 528 ΚΑΕ:0879.01) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Νοσοκομείου για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης διενέργειας του διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών «Συντήρησης των εννέα (9) Ανελκυστήρων», για τις ανάγκες του Γ.Ν. Χαλκιδικής και του ΚΕ.Φ.ΙΑ.Π.

Αντικείμενο του διαγωνισμού-συνοπτικά στοιχεία

Είδος διαγωνισμού	Συλλογή προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016.
Αριθμός διαγωνισμού	17/2022
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία 14-6-2022 Ημέρα Τρίτη Ώρα 14:30 μ.μ.
Χρόνος διενέργειας	Ημερομηνία 15-6-2022 Ημέρα Τετάρτη Ώρα 11:00 π.μ.
Τόπος διενέργειας	Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ ΤΚ 63100 Πολύγυρος
Περιγραφή έργου	Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών «Συντήρησης των εννέα (9) Ανελκυστήρων»
Κωδικός CPV	50700000-2
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη άνευ ΦΠΑ	5.000,00€
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%	6.200,00€
Η παραπάνω προμήθεια θα βαρύνει τον ΚΑΕ του Γ.Ν. Χαλκιδικής	0879.01
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
Τόπος υποβολής προσφορών	Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ έντυπα στη διεύθυνση του Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, Ιπποκράτους 5 Τ.Κ. 63100, Πολύγυρος) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο)

ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ-ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Σε κλειστό φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται:

Ο τίτλος: φάκελος προσφοράς για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών «Συντήρησης των εννέα (9) Ανελκυστήρων» CPV: 50700000-2

Αρ. Διακ.: 17/2022

- Τα στοιχεία της εταιρίας
- Η διευκρίνιση: «*Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία*»

Οι προσφορές, όσων επιθυμούν να συμμετέχουν, να υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο στη διεύθυνση του Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (Ιπποκράτους 5, Τ.Κ.63100, Πολύγυρος) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο), με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι και **την Τρίτη 14-6-2022 Ώρα 14:30 μ.μ.**

Διευκρινίζεται ότι οι προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα, δεν θα γίνουν αποδεκτές.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

1.Οικονομοτεχνική προσφορά

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει την οικονομοτεχνική προσφορά, δηλαδή τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του. Η τιμή της προσφοράς θα εκφράζεται σε ευρώ.

Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, με την προϋπόθεση ότι με την προσφορά του ικανοποιούνται οι όροι των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

2. Υπεύθυνη Δήλωση

Αποδοχής των όρων της πρόσκλησης και εκτέλεσης της σύμβασης σε περίπτωση επιλογής αναδόχου

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **15-6-2022 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.**, στο Γραφείο προμηθειών του Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ ενώπιον αρμόδιας επιτροπής, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της προσφοράς και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο, το οποίο επικυρώνεται μαζί με το πρακτικό αξιολόγησης, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Επισημαίνεται ότι αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Επιτροπή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

3. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 του Ν.4412/2016, ο «προσωρινός Ανάδοχος» στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στις κάτωθι παραγράφους.

α) Απόσπασμα του σχετικού ποινικού μητρώου έκδοσης του **τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

β) Για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

γ) Για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία **(θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση)**.

δ) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου-αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ (παρ. 2 άρθρου 75) του Παραρτήματος ΧΙ του Παραρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν πενήντα (150) ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής καθώς και καλής εκτέλεσης, δεν απαιτείται.
- Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο δικτυακό τόπο του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.hospitalchalkidiki.gr/> [ANAKOINΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ](http://www.hospitalchalkidiki.gr/ANAKOINΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ) και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Πρόγραμμα Διαύγεια <http://et.diavgeia.gov.gr>

- Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.
- Επίσης η παρούσα προκήρυξη, έχει αναρτηθεί και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)
- Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ισχύουν οι διατάξεις των νόμων και προεδρικών διαταγμάτων, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Δρ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Σ. ΔΕΔΕΛΟΥΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΕΤΗΣΙΑ συντήρηση (8) ανελκυστήρων του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκιδικής και ενός (1) του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.

Αναλυτικά πρόκειται για :

1. Γ.Ν. Χαλκιδικής
 - Δύο (2) ασθενοφόρους ανελκυστήρες 6 στάσεων.
 - Ένα (1) ασθενοφόρο ανελκυστήρα 2 στάσεων.
 - Ένα (1) ασθενοφόρο ανελκυστήρα υδραυλικό 5 στάσεων.
 - Ένα (1) ασθενοφόρο ανελκυστήρα υδραυλικό 4 στάσεων.
 - Ένα (1) ανελκυστήρα υδραυλικό μεταφοράς υλικών- ιματισμού 3 στάσεων.
 - Ένα (1) ανελκυστήρα μεταφοράς φαγητού 5 στάσεων
 - Ένα (1) ανελκυστήρα κοινού 6 στάσεων.
2. ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.
 - Ένα (1) ανελκυστήρα κοινού 2 στάσεων.

B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου

- ΕΛΟΤ 81.1. - «Ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες»,
- ΕΛΟΤ 81.2. - «Υδραυλικοί ανελκυστήρες» και
- ΕΛΟΤ 81-80/2006 - «Για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ»

καθώς και από τις :

ΚΥΑ 32803/1308 (ΦΕΚ Β 815/11-9-97) - «Κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων, εφαρμογή της 95/16/ΕΚ»

ΥΑ 3899/253/Φ9.2 (ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 - «Συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων»

ΚΥΑ 9.2/29362/1957 (ΦΕΚ 1797/21-12-2005) - «Αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες»

ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425/22-12-2008 (ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008) - «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων»

Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις .

2. Η συντήρηση των ανελκυστήρων θα πραγματοποιείται δύο (2) φορές το μήνα (τουλάχιστον), σύμφωνα με την παρ.4γ, του άρθρου 4 της Κ.Υ.Α. Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425/22-12-2008 και θα περιλαμβάνει έλεγχο των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφαλείας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή/και απορύθμισης των μηχανικών ή/και ηλεκτρικών διατάξεων ασφαλείας και λοιπών εξαρτημάτων.

Περιλαμβάνει ακόμη τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και απορρυθμίσεων, καθώς επίσης τον καθαρισμό και την λίπανση, όπου χρειάζεται, όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και τις υποδείξεις κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.

Κάθε ανελκυστήρας πρέπει να υπόκειται σε συστηματικό έλεγχο της καλής κατάστασης και λειτουργίας του:

- Να επιθεωρείται ο ισοζυγισμός των ευθυντηρίων ράβδων.
- Να επιθεωρείται το εύκαμπτο καλώδιο καθώς και το κουτί σύνδεσης.
- Να επιθεωρούνται και να καθαρίζονται οι διακόπτες ασφαλείας και περιμανδάλωσης μέσα στο φρεάτιο.
- Να επιθεωρείται η συσκευή αρπάγης και η λειτουργία του διακόπτη αυτής.

- Να εξετάζεται η λειτουργία των διακοπών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου θαλαμίσκου και ψευδοδαπέδου, εφόσον υφίσταται αυτό.
- Να εξετάζονται τα σημεία πρόσδεσης των συρματόσχοινων επί του θαλαμίσκου και του αντίβαρου.
- Να εξετάζεται η κατάσταση των συρματόσχοινων καθ' όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλη φθοράς.
- Να λιπαίνονται όλα τα κινούμενα εξαρτήματα του ανελκυστήρα.
- Να εξετάζεται η κατάσταση των φερμοίτ της πέδης, καθώς και τα πέδιλα των ευθυντηρίων ράβδων.
- Να ελέγχονται για τυχόν διαρροές τα έμβολα των υδραυλικών ανελκυστήρων καθώς και η ασφαλής στήριξή τους.
- Να πληρούται με έλαιο το κιβώτιο του ατέρμονα, και αν χρειάζεται και το κιβώτιο του αυτομάτου διακόπτη.
- Να ωμομετρούνται όλα τα κυκλώματα για την εξακρίβωση τυχόν διαρροής.
- Να εξετάζονται οι επαφές των ηλεκτρονόμων οροφών καθώς και των ηλεκτρονόμων ανόδου- καθόδου.
- Να εξετάζεται η ολίσθηση των συρματόσχοινων, επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.
- Να εξετάζεται η λειτουργία του ηλεκτρονόμου παρουσίας τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής).
- Να εξετάζεται η κατάσταση των ασφαλειών.
- Να εξετάζεται ο φωτισμός του θαλαμίσκου, μηχανοστασίου, φρεατίου.
- Γενικά να εξετάζεται ότι άλλο θα μπορούσε να επηρεάσει την καλή και απρόσκοπτη λειτουργία του ανελκυστήρα.

3. Επίσης επισκευή και συντήρηση θα πραγματοποιείται και εκτάκτως όποτε παρίσταται ανάγκη καθ' όλη την διάρκεια του εικοσιτετραώρου και όλες τις ημερολογιακές ημέρες του χρόνου, για την αποκατάσταση των βλαβών-φθορών των ανελκυστήρων καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου συντήρησης. Ο χρόνος, προσέλευσης θα είναι δύο (2) ώρες από την στιγμή που θα ειδοποιηθεί ο συντηρητής μέσω σταθερού, κινητού τηλεφώνου ή φαξ.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

1. Η προσφερόμενη τιμή για τις εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του αναδόχου συντηρητή:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν. Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να φέρει όλο το απαραίτητο προσωπικό προκειμένου να αποκατασταθεί η βλάβη.

- Έκδοση του ετήσιου πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα, από πιστοποιημένο φορέα, για όλους τους ανελκυστήρες του Γ.Ν. Χαλκιδικής και του Κε.Φ.Ι.Απ.
- Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων μικρουλικών, που απαιτούνται κάθε φορά κατά την διαδικασία της συντήρησης,
- Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αντλίες, μπλοκ βαλβίδων και αυτοτελείς μηχανισμοί όπως τα inverter και οι κεντρικές πλακέτες λειτουργίας κ.λ.π.) για την προμήθεια των οποίων θα αποφασίζει κάθε φορά η Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν. Χαλκιδικής.
- Ασφάλιση αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων

2. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται η προετοιμασία φακέλων ανελκυστήρων για περιοδικό έλεγχο, με τις παρακάτω υποχρεώσεις του αναδόχου συντηρητή:

Θα συνταχθεί φάκελος για όσους ανελκυστήρες πιθανόν δεν βρεθούν οι απαιτούμενοι φάκελοι, απαραίτητοι για έλεγχο και καταχώρηση, που θα περιλαμβάνει:

- Αντίγραφο οικοδομικής άδειας
- Μηχανολογικό σχέδιο στο οποίο θα απεικονίζονται η τομή, η κάτοψη του φρεατίου, η κάτοψη του μηχανοστασίου, ο τρόπος ανάρτησης και η του τροχαλιοστασίου εάν υπάρχει, ο τρόπος σύνδεσης με την αντλία για τον υδραυλικό ανελκυστήρα
- Ηλεκτρολογικό σχηματικό σχεδιάγραμμα κατά CENELEC (καλωδιακή συνδεσμολογία κυκλωμάτων ισχύος και ασφάλειας κινητήρα, οργάνων του πίνακα, του θαλάμου, του φρεατίου και του μηχανοστασίου
- Βιβλιάριο συντήρησης-παρακολούθησης ανελκυστήρα
- Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986, θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής, ανάθεσης – ανάληψης συντήρησης
- Όποιο άλλο δικαιολογητικό ή έγγραφο είναι απαραίτητο κατά περίπτωση ανελκυστήρα που θα ζητηθεί από φορέα ελέγχου ή/και την Τεχνική Υπηρεσία.

3. Ο ανάδοχος συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των ανελκυστήρων κάθε 15-ημερο, εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με παρουσία του υπεύθυνου του κτιρίου. Η χρονική διάρκεια της συντήρησης του ανελκυστήρα πρέπει να διαρκεί τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά ή όσο περισσότερο απαιτηθεί κατά την κρίση του συνεργείου συντήρησης.

Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης ανελκυστήρα, ο υπεύθυνος συντηρητής πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους συντήρησης κάθε τρεις (3) μήνες και ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλιάριο συντήρησης.

4. Στο βιβλιάριο συντήρησης, καταχωρούνται όλες οι σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση και μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα, υποδείξεις του συντηρητή προς τον ιδιοκτήτη ή τον διαχειριστή ή το νόμιμο εκπρόσωπό τους και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα) και πρέπει να είναι διαθέσιμο σε ζήτηση των Αρχών και των αναγνωρισμένων φορέων κατά τους έκτακτους ή περιοδικούς ελέγχους.

5. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην **ταχεία προσέλευση εντός δύο (2) ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί**, για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων .

Σε περιπτώσεις αντικατάστασης ή αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων ανελκυστήρα υποχρεούται να παρίσταται και ο υπεύθυνος συντηρητής και θα ενημερώνεται το βιβλιάριο συντήρησης.

6. Ο υπεύθυνος συντηρητής οφείλει να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο ενός ανελκυστήρα και να συνδράμει στη διεξαγωγή του

7. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τεχνική Υπηρεσία τον τρόπο απεγκλωβισμού για την περίπτωση εγκλωβισμού σε δυσχερείς ώρες.

8. Ο υπεύθυνος συντηρητής μεριμνά και ενημερώνει την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν.Χ. για τις απαραίτητες επισκευές, λήψη αναγκαίων μέτρων, σύμφωνα πάντα με τις ισχύουσες διατάξεις κατά την εποχή εγκατάστασης του ανελκυστήρα. Στη περίπτωση που το Γ.Ν.Χ. δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του υπεύθυνου συντηρητή για επισκευές ή λήψη αναγκαίων μέτρων στον ανελκυστήρα και προκαλείται κίνδυνος για την ασφάλεια των χρηστών, αυτός υποχρεούται να διακόψει τη λειτουργία του εν λόγω ανελκυστήρα και ταυτόχρονα να ενημερώσει, το Γ.Ν. Χαλκιδικής αιτιολογώντας για τη διακοπή.

Σε περίπτωση που το Γ.Ν. Χαλκιδικής δεν συμφωνεί με την εκτίμηση του συντηρητή, έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί σε φορέα ελέγχου της επιλογής του ή σε ειδικό πραγματογνώμονα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, ο οποίος υποχρεούται εντός εξήντα (60) ημερών να γνωματεύσει τελεσίδικα για το θέμα που έχει προκύψει, η δε Διεύθυνση Ανάπτυξης της οικείας Περιφέρειας θα εφαρμόσει τα αναφερόμενα στη γνωμάτευση. Σε περίπτωση οριστικής διαφωνίας μεταξύ συντηρητή και ιδιοκτήτη ή διαχειριστή ή του νόμιμου εκπροσώπου τους, η διακοπή της συνεργασίας θα πρέπει να γίνει εντός είκοσι (20) ημερών από τη διαπίστωση αυτή.

9. Ο υπεύθυνος συνεργείου συντήρησης πρέπει να διατηρεί τα παρακάτω:

α) Βιβλίο – μητρώο των ανελκυστήρων σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την Υπηρεσία

Ανάπτυξης της Περιφέρειας, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία κάθε ανελκυστήρα, ο αριθμός των στάσεων και το είδος του κτιρίου, του οποίου αναλαμβάνεται ή διακόπτεται η συντήρηση (αριθμός φακέλου της Υπηρεσίας, αριθμός αδείας, φορέας ελέγχου, αριθμός καταχώρησης, πλήρη διεύθυνση κτιρίου).

β) Βιβλίο – ημερολόγιο καταχώρησης των συντηρήσεων σελιδοποιημένο και θεωρημένο ως ανωτέρω στο οποίο καταχωρούνται οι πραγματοποιούμενες κάθε μέρα συντηρήσεις.

γ) Μόνιμη έδρα με αυτόματο τηλεφωνητή για αναγγελία βλαβών ολόκληρο το 24-ωρο. Η μόνιμη έδρα είναι ίδια για όλα τα κινητά συνεργεία.

δ) Κατάλληλο χώρο και εξοπλισμό από όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων.

10. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλιάρια συντήρησης - επιθεώρησης των

ανελκυστήρων, θεωρημένα από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης της Περιφέρειας ή της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.

Τα βιβλιάρια αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν. Χαλκιδικής και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην Τεχνική Υπηρεσία.

Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα κάθε τρίμηνο ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων καθώς και από τον Τεχνικό Ασφαλείας.

11. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.

Δ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης των ανελκυστήρων ενός εκάστου ανά 15-ήμερον (κάθε 1η και 15η κάθε μήνα). Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

2. Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιό του και τα κάτωθι:

α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών).

β) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες .