



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 4<sup>ης</sup> ΥΠΕ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Ημ/νία : 19-11-2019  
Αρ. Πρωτ. 15164

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ..37<sup>η</sup> /2019

Το Γενικό Νοσοκομείο ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, που εδρεύει στον Πολύγυρο και εκπροσωπείται νόμιμα από την ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ κ. ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ , μετά την υπ'αριθμ. 24<sup>η</sup> /31-10-2019 Απόφαση του ΔΣ (θέμα: 18<sup>ο</sup> ), ΑΔΑ: Ψ7ΜΙ46907Υ-ΕΒ2

και έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 715/79 (ΦΕΚ 212/Α/10-09-79) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών» όπως ισχύει.
2. τις διατάξεις του Ν. 1797/88 (ΦΕΚ 164/Α/04-08-88) και του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/01-02-95) «Περί Προμηθειών Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
3. τις διατάξεις του Π.Δ. 173/90 (ΦΕΚ 62/Α/10-04-98) και του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-07) «Περί Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου».
4. Το Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α 81/4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα
5. Το Ν. 3861/2010 (Α 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών , διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια » και άλλες διατάξεις»
6. Το Π.Δ. 34/95 «Κωδικοποίηση Διατάξεων Νόμων περί εμπορικών μισθώσεων»
7. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Εργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016.

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

**Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές** για την ανάδειξη του πλειοδότη σε ευρώ για το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα για την εκμίσθωση του Κυλικείου του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκιδικής προς εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων, των επισκεπτών και του προσωπικού του Νοσοκομείου, με κατώτατο μηνιαίο μίσθωμα που αποτελεί την τιμή εκκίνησης, καθοριζομένου στο ποσό των χιλίων **Ευρώ (4.000,00 €)** . Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε πέντε (5) έτη.

Το Κυλικείο βρίσκεται στο ισόγειο χώρο της Ν.Πτέρυγας του Νοσοκομείου και αποτελείται από ολικό εμβαδόν καταστήματος 64,40 τ.μ. περίπου.(αναλυτική περιγραφή στις τεχνικές προδιαγραφές)

Προσφορές σε κατώτερο ποσό από το καθοριζόμενο άνω μίσθωμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

## ΜΕΡΟΣ Α : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Άρθρο 1<sup>ο</sup> Τόπος – Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Γ. Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	19-12-2019	ΠΕΜΠΤΗ	11:00 πμ

Οι Προσφορές κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού 18-12-2019 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:00μμ στο Γραφείο Προμηθειών αφού προηγουμένως πρωτοκολληθούν στο αρμόδιο τμήμα.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Υπηρεσία μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η παρούσα Διακήρυξη:

- Θα αποσταλεί προς δημοσίευση στις εφημερίδες :
- Εφημ. Δημοπρασιών κ Πλειστηριασμών Αθήνα:  
e-mail:info@dimoprasion.gr
- Ημερήσια τοπική Θεσ/νίκη: e-mail: [imerisiatopiki@gmail.com](mailto:imerisiatopiki@gmail.com)
- Τύπος της Χαλκιδικής: e-mail: typosbon@gmail.com
- Θα αποσταλεί στους παρακάτω:
  - Δήμο Πολυγύρου: e-mail:info@polygyros.gr
  - Επιμελητήριο Πολυγύρου: e-mail: info@epichal.gr
  - Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης: e-mail: EBETH@ebeth.gr
  - Επιμελητήριο Αθηνών: e-mail: info@acci.gr
- Θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα Διαύγεια, στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου

Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα γίνει **αμέσως** μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής των ενδιαφερομένων κατά την αναφερομένη ως ορισμένη ημερομηνία αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού , την ημεροχρονολογία διεξαγωγής του διαγωνισμού ήτοι:**19-12-2019**

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι υποβάλλοντες προσφορά στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν βεβαίωση εκπροσώπησης.

Διακήρυξη με τους όρους, τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, καθώς και συμπληρωματικές πληροφορίες δίνονται κάθε εργάσιμη ημέρα τις ώρες της εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και μέχρι την προηγούμενη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού στο Γραφείο Προμηθειών τηλ. 23713-50207 .

### **Άρθρο 2° Διάθεση Διακήρυξης**

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται με δύο τρόπους:

- από το Γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Χαλκιδικής, καθημερινά 08<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>. Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον Πίνακα Περιεχομένων και την αρίθμηση των σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από το Νοσοκομείο νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- από το πρόγραμμα Διαύγεια και την ιστοσελίδα του Νοσοκομείου.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

Για ό,τι δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη, ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του ΠΔ 715/1979 και του ν. 4412/2016

## **ΜΕΡΟΣ Β : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΣΥΜΒΑΣΗ**

### **Άρθρο 3° Δικαίωμα συμμετοχής**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

Μπορούν, επίσης, να γίνουν δεκτοί και όσοι τυχόν επιθυμούν να συμμετέχουν και δεν ασκούν ήδη εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή. Στην περίπτωση αυτή όμως, αν αναδειχθεί κάποιος από αυτούς πλειοδότης του διαγωνισμού, θα πρέπει αυτός να προσκομίσει σχετικές πιστοποιήσεις έναρξης επαγγέλματος και εμπορικής δραστηριότητας, μέχρι την υπογραφή της σύμβασης.

Δικαιούμενοι Συμμετοχής:

- α. Έλληνες Πολίτες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά Πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις Προμηθευτών

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup> Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες

Οφείλουν να καταθέσουν , υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως , **επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:**

- 1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** ποσού χιλίων ευρώ (**4.000,00 €**), ποσό ίσο με το αιτούμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (**30**) **ημέρες** επιπλέον από την ισχύ της προσφοράς.
- 2. Παραστατικά εκπροσώπησης** εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων.
- 3. Πιστοποιητικό** ασφαλιστικής ενημερότητας του ιδίου και του προσωπικού που απασχολεί (αν απασχολεί προσωπικό ) ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)
- 4. Πιστοποιητικό** φορολογικής ενημερότητας ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
- 5. Απόσπασμα μητρώου**, όπως ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού , ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας , **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:

A) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008 , για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EEL 300 της 11.11.2008 σ. 42)

B) **Δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων των κρατών – μελών της Ένωσης (EEC 195 της 25-6-1997, σ. 1) στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 , για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EEL 192 της 31-7-2003 , σ.54) , καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

**Παράβαση των άρθρων** α) 30 παρ. 1,2,3,4,7,13,14,15,18 και β) 35 παρ.1 του Αγορονομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Εφόσον δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου , από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα , οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου υπογραφής του δηλούντος

**6. Υπεύθυνη δήλωση της** παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα πρέπει:

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.

ii. Να δηλώνεται ότι:

- Ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Ο προσφέρων δεν έχει καμία οικονομική οφειλή απέναντι στο Δημόσιο ή σε ΝΠΔΔ.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση-ματαίωση του διαγωνισμού.

iii. Συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

**7. Υπεύθυνη Δήλωση,** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α 75) , όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία πρέπει να δηλώνεται:

- Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημοσίου τομέα.
- Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημοσίου

**Εφόσον οι συμμετέχοντες εμφανίζονται στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης.**

**ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΧΩΡΙΣ ΤΑ ΑΝΩΤΕΡΩ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΕΣ**

#### **Άρθρο 5° Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα από τα οποία, η **πρωτότυπη θα είναι υπογεγραμμένη κατά φύλλο**, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β) Ο πλήρης τίτλος της εταιρίας.

- γ) Ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού.
- δ) Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του συμμετέχοντα.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της Προσφοράς, τοποθετούνται:

- 1) ένας φάκελος σφραγισμένος με όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και η εγγύηση συμμετοχής και
- 2) τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστό φάκελο σφραγισμένο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η προσφερόμενη τιμή πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Οι δύο παραπάνω φάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιαδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες, που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προμηθευτές για τρεις (3) μήνες. Η έναρξη προθεσμίας αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο ισχύος αυτής.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup> Ενστάσεις**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 42 του ΠΔ 715/79.

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης του διαγωνισμού , της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία αποφαίνεται οριστικώς επί τούτων.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον υπό των συμμετεχόντων εις τον διαγωνισμό εγγράφως κατά την διάρκεια τούτου ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από της λήξεως διενέργειας αυτού.

### **Άρθρο 7° Προσφερόμενη Τιμή**

---

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ για κάθε μισθωτικό μήνα, θα αναγράφεται δε αριθμητικώς και ολογράφως. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο μίσθωμα , τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον μισθωτή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του μισθωτή.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα εγκατάστασης , εξοπλισμός , κόστος ασφάλισης , χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ. ) βαρύνουν τον μισθωτή.

### **Άρθρο 8° : Διαδικασία διενέργειας του Διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη.

Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό , καθώς επίσης και των προσφορών που κατατέθηκαν.

Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης προσφοράς.

**Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής , θα αποσφραγιστούν οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών , όσων συμμετεχόντων κατέθεσαν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά συμμετοχής και με τη συνέχιση των οικονομικών προσφορών μέχρι την ανάδειξη του τελευταίου πλειοδότη .**

**Για την ανάδειξη αναδόχου θα συνταχθεί Πρακτικό.**

### **Άρθρο 9° Κατακύρωση του διαγωνισμού**

---

Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του μισθωτή είναι η **υψηλότερη προσφορά.**

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η τιμή
- Η συμφωνία της προσφοράς με τους όρους της Διακήρυξης.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδεις αποκλίσεις από του όρους και τις απαιτήσεις της διακήρυξης απορρίπτονται.

Η Επιτροπή παραλαβής και αξιολόγησης των προσφορών (Επιτροπή Διαγωνισμού) υποβάλλει στο ΔΣ του Νοσοκομείου ολόκληρο το φάκελο του διαγωνισμού με γνωμοδότηση της (Πρακτικό), με την οποία προτείνει:

**α)** την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Σε ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές διενεργείται κλήρωση για την επιλογή του αναδόχου.

**β)** Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη, των όρων του.

**γ)** Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης (εξαιρετική ή απευθείας ανάθεση).

**δ)** Ματαίωση του Διαγωνισμού για την σχετική μίσθωση.

Η κατακύρωση θα γίνει στον συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στην περιγραφή των υποχρεώσεων του μισθωτή και την Διακήρυξη ουσιώδεις όρους.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Γ. Ν. Χαλκιδικής και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα μισθωτή. Αυτός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προσήκουσα Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης της οποίας το ποσό θα είναι ίσο προς το **διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος , ήτοι δύο (2) μηνιαία μισθώματα** , η οποία και θα παραμείνει στο Γ. Ν. Χαλκιδικής μέχρι της πλήρους εκτελέσεως της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς μισθωτής δεν προσέλθει μέσα στην ορισμένη προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Χαλκιδικής και του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις

από τους περί προμηθειών του δημοσίου νόμους και το ΠΔ 715/1979.

Επίσης το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση του και αζημίως γ'αυτό να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας , και ιδίως:

1. Παράτυπη διεξαγωγή , εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας



2. Εάν το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα είναι υπερβολικά υψηλό
3. Εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό (ασύμφορο)
4. Εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση μίσθωση
5. Και για τους λόγους , όπως αυτοί ορίζονται στο ΠΔ 715/79

### **Άρθρο 10° Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

---

Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση , εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται , υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά κατακύρωσης , ως κάτωθι:

1. Απόσπασμα μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτό , ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας , **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:
  - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
  - Δωροδοκία
  - Απάτη
  - Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
  - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
  - Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων
2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
3. Πιστοποιητικό /βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου , με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν.

### **Άρθρο 11° Διάρκεια Σύμβασης**

---

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει από την ημέρα υπογραφής της για πέντε (5) χρόνια.

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του μισθωτή καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για κάθε διαφορά που αφορά τη Διακήρυξη και τη σύμβαση, ο μισθωτής υπάγεται στη δικαιοδοσία των Δικαστηρίων του Πολυγύρου Χαλκιδικής.

### **Άρθρο 12° Εγκατάσταση Μισθωτή**

---

Ο ανάδοχος υποχρεούται, το αργότερο σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, να θέσει σε πλήρη λειτουργία το Κυλικείο με δικές του δαπάνες. Τυχόν καθυστέρηση στην έναρξη λειτουργίας δεν επιμηκύνει το χρόνο της σύμβασης.

### **Άρθρο 13° Καταγγελία της σύμβασης**

---

Λόγοι καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο θα είναι η παράβαση οποιουδήποτε των όρων αυτής, αλλά και πλέον τούτων:

**α.** Καθυστέρηση καταβολής του μηνιαίου μισθώματος, περισσότερο από πέντε (5) ημέρες από την οριζόμενη ημερομηνία στην παρούσα. Η μη άμεση καταγγελία της σύμβασης από το Νοσοκομείο σε περίπτωση παράβασης, δεν σημαίνει σε καμία περίπτωση ατονία του δικαιώματος αυτού.

**β.** Κακή λειτουργία των υπηρεσιών εστίασης του Κυλικείου και ανάρμοστη συμπεριφορά του αναδόχου και των υπαλλήλων του σε ασθενείς, συνοδούς ασθενών, επισκέπτες και στους εργαζόμενους του Νοσοκομείου,

**γ.** Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις οποιουδήποτε όρου της σύμβασης για τις οποίες έχουν καταλογιστεί ποινικές ρήτρες στον ανάδοχο.

**δ.** Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις των ισχυουσών αγορανομικών διατάξεων και των διατάξεων που διέπουν την χορηγηθείσα άδεια λειτουργίας από την αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης.

### **Άρθρο 14° Τρόπος Πληρωμής**

---

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται το **πρώτο πενθήμερο κάθε μήνα, προκαταβολικά, σε Λογαριασμό του Νοσοκομείου σε Τράπεζα που θα υποδειχθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με οποιαδήποτε μελλοντική επιβάρυνση επιβληθεί από τα αρμόδια όργανα της Πολιτείας. Οι επιβαρύνσεις καταβάλλονται μαζί με το μηνιαίο μίσθωμα.

Με την υπογραφή της σύμβασης θα καταβληθούν **τρία (3) ενοίκια, το ένα εκ των οποίων θα αφορά τον τρέχοντα μήνα και τα υπόλοιπα θα συμψηφιστούν με τα ενοίκια των δύο τελευταίων μηνών της σύμβασης.**

Η οποιαδήποτε καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος πέραν των πέντε (5) ημερών αποτελεί λόγο αποβολής εφόσον απαιτηθεί από το Νοσοκομείο μετά από απόφαση του ΔΣ. Για κάθε καθυστέρηση το Νοσοκομείο δικαιούται να εισπράξει τόκο υπερημερίας, ανεξαρτήτως των υπολοίπων συνεπειών από την παράβαση των όρων της σύμβασης.

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Το Κυλικείο βρίσκεται στο ισόγειο χώρο της Ν.Πτέρυγας του Νοσοκομείου και αποτελείται από ολικό εμβαδόν καταστήματος 64,40 τ.μ. περίπου. Εσωτερικά περιλαμβάνει εκτός από τον κυρίως χώρο εργασίας του κυλικείου 13,04 τ.μ. περίπου, χώρο έκθεσης εμπορευμάτων 38,03 τ.μ. περίπου και αποθήκη με ανεξάρτητη είσοδο 13,33 τ.μ. Η όλη κατασκευή φέρει πλήρη υδραυλική και ηλεκτρολογική εγκατάσταση έτοιμη προς λειτουργία, καθώς και ράφια, πάγκους πώλησης, πάγκο κουζίνας, νεροχύτη, κλπ.

### ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το Νοσοκομείο θα εξασφαλίζει την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και εσωτερικού τηλεφώνου στο Κυλικείο. Το κόστος του ηλεκτρικού ρεύματος και του νερού θα βαρύνει τον μισθωτή. Το κόστος θα υπολογίζεται με βάση τις μετρήσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και ο ανάδοχος θα υποχρεούται στην πληρωμή τους εντός δεκαπέντε (15) ημερών από της κοινοποίησης τους σε αυτόν, με την τρέχουσα τιμή που χρεώνεται η Kwh για το ηλεκτρικό ρεύμα από την ΔΕΗ και το m<sup>3</sup>(κυβικό μέτρο) για το νερό από τον Δήμο Πολυγύρου, συνυπολογίζοντας αναλογικά όλες τις επιπλέον χρεώσεις που φαίνονται στα αντίστοιχα τιμολόγια.
2. Απαγορεύεται ρητά η υπεκμίσθωση και οποιαδήποτε παραχώρηση της χρήσης του καταστήματος σε τρίτους πλην εκείνου στον οποίο κατακυρώθηκε η μίσθωση, επίσης η σύσταση εταιρείας και η πρόσληψη συνεταιρίου.
3. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και θα βαρύνεται με τα έξοδα νόμιμων κρατήσεων.
4. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται έναντι του αναδόχου για την πραγματική κατάσταση που ευρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση προ της κατάθεσης της προσφοράς και δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μίσθωσης.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση υποχρεούμενος στις αναγκαίες επισκευές, δεν δύναται όμως να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο, χωρίς την άδεια του Νοσοκομείου, ούτε να ενεργήσει επί τούτου μεταρρυθμίσεις ή να το χρησιμοποιήσει για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος, υποχρεούμενος όπως άμεσα ειδοποιεί εγγράφως το Νοσοκομείο για κάθε παράνομη ενέργεια τρίτου επί του ακινήτου, τηρουμένων των διατάξεων του ΠΔ 715/79 (άρθρο 48).
6. Το Νοσοκομείο μέσω της Επιτροπής παρακολούθησης λειτουργίας του Κυλικείου, **που θα ορισθεί με Απόφαση ΔΣ**, θα διενεργεί έλεγχο σχετικά με την κατάσταση του εξοπλισμού του καταστήματος, των όρων λειτουργίας του, την υγιεινή και καθαρή εμφάνιση, την τήρηση των σχετικών ως άνω διατάξεων, την εξακρίβωση της ποιότητας, την καθαριότητα και εν γένει την επακριβή εκτέλεση όλων των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη σύμβαση αυτή ο ανάδοχος.

- 7.** Η τυχόν μη έγκαιρη από μέρους του Νοσοκομείου άσκηση των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από τη σύμβαση μίσθωσης που θα καταρτιστεί δεν πρέπει να θεωρηθεί ή ερμηνευθεί ως σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεσή του, αλλά δικαιούται οποτεδήποτε να ασκήσει τα δικαιώματά του.
- 8.** Ο συμμετέχων στο παρόντα διαγωνισμό στον οποίο θα κατακυρωθεί η μίσθωση του Κυλικείου παραιτείται από σήμερα από τις ισχύουσες διατάξεις τις σχετικές με την προστασία της επαγγελματικής στέγης, καθώς και από κάθε μελλοντική διάταξη νόμου που θα παρατείνει αναγκαστικά τη μίσθωση πέρα από τη συμβατική διάρκειά της που καθορίζεται σήμερα, οι οποίες κατά κοινή δήλωση και παραδοχή δεν εφαρμόζονται επί της μίσθωσης που θα συναφθεί, καθόσον η μίσθωση που θα συναφθεί σε εκτέλεση της παρούσας Διακήρυξης διέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/1979.
- 9.** Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος από τον αναδειχθέντα μισθωτή (όλοι οι όροι κηρύσσονται βασικοί και ουσιώδεις και συνομολογούνται ως τέτοιοι από αυτόν), το Νοσοκομείο αποκτά δικαίωμα καταγγελίας και λύσεως της μισθώσεως και μπορεί να αξιώσει την έξωση ή την αποβολή του και την απόδοση της χρήσεως του μισθίου καθώς οποιουδήποτε τρίτου που έλκει από αυτόν δικαιώματα ή που το κατέχει εξ ονόματός του και την απόδοση στον ίδιο της χρήσεως του μισθίου σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας. Το Νοσοκομείο δικαιούται να κρατήσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης και να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας του Νοσοκομείου, η οποία θα προέκυπτε από την παράβαση των όρων της καταρτιζόμενης σύμβασης.
- 10.** Σε περίπτωση παράβασης από τον αναδειχθέντα από τον διαγωνισμό μισθωτή οποιουδήποτε όρου της παρούσας πέραν των συνεπειών του ανωτέρω άρθρου, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα με απόφασή του να ζητήσει από την Τράπεζα την κατάπτωση μέρους ή του όλου της εγγύησης.
- 11.** Όταν ο αναδειχθείς από τον διαγωνισμό μισθωτής, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν συμμορφώνεται προς τις γραπτές εντολές του Νοσοκομείου, μπορεί να καταγγελθεί η μίσθωση με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου χωρίς καμία αποζημίωση αυτού.
- 12.** Όλοι οι όροι της Διακήρυξης θα ισχύουν και για τη σχετική σύμβαση μισθώσεως, έστω και αν δεν περιληφθούν ρητά σ' αυτήν. Σε περίπτωση πάντως συγκρούσεως των όρων της παρούσης και της σύμβασης θα ισχύει η ευνοϊκότερη για το Νοσοκομείο ρύθμιση.
- 13.** Τυχόν απαγόρευση λειτουργίας του Κυλικείου για οποιοδήποτε λόγο και κατόπιν ενέργειας οποιουδήποτε ή απόφασης Δημοσίας Αρχής δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης σε βάρος του Νοσοκομείου και η σύμβαση μισθώσεως θα λύνεται αζημίως για το Νοσοκομείο.
- 14.** Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτή.
- 15.** Η παρεχόμενη έκπτωση για πωλήσεις σελφ σέρβις στο προσωπικό του Νοσοκομείου θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 40% επί της τιμής πώλησης στους λοιπούς πελάτες του Κυλικείου και θα εξυπηρετείται κατά προτεραιότητα. Για

πωλήσεις με σερβίρισμα στο χώρο εργασίας (εσωτερικό σερβίρισμα) 20% επί της τιμής πώλησης στους λοιπούς πελάτες.

16.Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση, με τις προσήκουσες αγωγές, οι οποίες του εκχωρούνται με την σύμβαση, αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση.

17.Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσεως της συμβάσεως, όταν καταστεί σ' αυτό αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποίησης κοινοποιημένης στον μισθωτή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν τη λύση της σύμβασης.

18.Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την έκδοση της άδειας λειτουργίας και εγκαταστάσεως του καταστήματος, το οποίο δεν θα λειτουργήσει πριν την έκδοσή της, σε περίπτωση μη χορηγήσεως της άδειας δεν θα ευθύνεται το Νοσοκομείο.

19.Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας, ποσού ίσου με το ελάχιστο προτεινόμενο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα (ποσό εκκίνησης), **που θα ισχύει τουλάχιστον 3 μήνες από την ημέρα του** διαγωνισμού, ως δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία θα επιστραφεί σε περίπτωση που δεν αναδειχθεί ο συμμετάσχων πλειοδότης εντός πέντε ημερών από την κατάρτιση της σύμβασης μίσθωσης. Ο πλειοδότης μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού οφείλει να αντικαταστήσει την εγγυητική συμμετοχής με άλλη εγγυητική ποσού ίσου με το **2πλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος αορίστου χρόνου διάρκειας, ως εγγύηση για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.**

20.Καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης ο εκμισθωτής δεν υποχρεούται σε καμία ανακαίνιση, βελτίωση, προσθήκη, επισκευή κλπ. Αν ο μισθωτής πραγματοποιήσει κάτι από αυτά δεν θα δικαιούται αποζημίωση και ότι κάνει θα παραμένει επί ωφελεία του μισθίου.

21. Ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί το χώρο που του έχει παραδοθεί από το Νοσοκομείο, αποκλειστικά και μόνο για Κυλικείο και όχι για άλλη χρήση.

22. Οι ώρες λειτουργίας του Κυλικείου θα είναι τουλάχιστον από 06:00 π.μ. μέχρι 10:00 μ.μ. όλες τις ημέρες της Εβδομάδας και το διάστημα από 15-6-2020 έως 15-9-2020 όλο το εικοσιτετράωρο. Ο ανάδοχος μπορεί να επεκτείνει το ωράριο λειτουργίας εφόσον το επιθυμεί, ενώ η μείωσή του, δεν επιτρέπεται .

23. Ο ανάδοχος με το πέρας της πενταετίας, μέσα σε επτά (7) ημέρες από τη λήξη της σύμβασης πρέπει να είναι έτοιμος για την παράδοση του Κυλικείου.

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται :

- με δικά του έξοδα να προβεί στον απαιτούμενο εξοπλισμό του καταστήματος, ώστε να εναρμονίζεται με το γενικότερο χώρο του Νοσοκομείου, και να το καταστήσει κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται, π.χ. να τοποθετήσει ράφια, πάγκους, ταμειακή μηχανή κ.λπ.

- να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς όλους τους χώρους του κυλικείου εντός και πέραν αυτού και να φροντίζει για τη συλλογή και την απόρριψη των σκουπιδιών.

- να ελέγχει συντηρεί και επισκευάζει με δική του δαπάνη τις εσωτερικές υδραυλικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις του κυλικείου.

- να συντηρεί όλα τα υφιστάμενα εσωτερικά και εξωτερικά κουφώματα του χώρου εκμίσθωσης.

Απαγορεύεται απολύτως :

- οποιαδήποτε άλλη χρήση, όπως η πώληση σιγαρέτων, η εγκατάσταση και λειτουργία παντός τυχερού ή τεχνικού ή ηλεκτρονικού παιχνιδιού, η πώληση παιγνιόχαρτων, λαχείων, ΠΡΟΠΟ, ΛΟΤΤΟ, άλλων τυχερών παιχνιδιών. Επιτρέπεται η χρήση ραδιοφώνου, τηλεόρασης, κ.λπ. μηχανημάτων, εφόσον δεν προκαλούν θορύβους.

- η τοποθέτηση εξοπλισμού ή εμπορευμάτων σε θέσεις που φράσουν πόρτες (εσωτερικές ή εξωτερικές) ή διαδρόμους διέλευσης.

- η ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων στον χώρο του διαδρόμου (διάδρομος διέλευσης) που χωρίζει τον χώρο ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων από τον χώρο πώλησης-έκθεσης εμπορευμάτων.

### **ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του μισθίου αποκλειστικά για την χρήση του Κυλικείου, όπως η έννοια αυτού ορίζεται από την παράγραφο 1α της ΥΔ 14/1989 όπως είχε προστεθεί με την ΑΔ 16/2003 και τροποποιηθεί με την ΑΔ 3/2005 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με το άρθρο 1 της ΥΑ Α2-3249/2005 (Α.Δ.4/2005), (ΦΕΚ Β 1270).

Στο Κυλικείο του Νοσοκομείου θα προσφέρονται καφές, τσάι και λοιπά ροφήματα, ορισμένα γλυκίσματα (γλυκά ταψιού, πάστες, κωκ, αμυγδαλωτά, κέικ κ.α. παρόμοια), παγωτά τυποποιημένα ή σε χύμα, τοστ, κρύα σάντουιτς, σοκολατοειδή κ.τ.ομ., καθώς και αναψυκτικά. Επιτρέπεται η πώληση και άλλων χρήσιμων στους ασθενείς ειδών, όπως κολόνιες, χαρτομάντιλα, χαρτί καθαριότητας, σαπούνι χεριών κ.τ.ομ., εφόσον θα καταλαμβάνουν ιδιαίτερο νοητός χώρο στο Κυλικείο.

Οι ανώτατες τιμές που θα προσφέρονται ο καφές και τα λοιπά άνω είδη από το Κυλικείο είναι αυτές που ορίζονται από το άρθρο 3 της ΥΔ 14/1989, με το οποίο το άρθρο 67 β είχε τροποποιηθεί με την ΑΔ 3/2005 και αντικαταστάθηκε εκ νέου από το ως άνω άρθρο 3 της ΥΑ Α2-3249/2005 (Α.Δ.4/2005), ΦΕΚ Β 1270.

Στο Κυλικείο του Νοσοκομείου απαγορεύεται η διάθεση έτοιμου φαγητού, σερβιριζόμενου ή σε πακέτο.

Οι τιμές των πωλούμενων ειδών θα είναι αναγραφμένες σε ανηρημένο πίνακα. Για τα είδη που στη συσκευασία τους αναγράφεται ενδεικτική τιμή πώλησης, αυτή θα είναι η ανώτατη τιμή πώλησης. Για τα υπόλοιπα είδη οι τιμές θα καθορίζονται στα πλαίσια των αγορανομικών διατάξεων και τη με αριθμό 91354/30-8-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ

Β 2983/30-8-2017) « Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες Δ.Ι.Ε.Π.Π.Υ)

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις αποφάσεις του ΔΣ ή των εξουσιοδοτημένων οργάνων του. Εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι του Νοσοκομείου μπορούν να εισέρχονται στο χώρο του Κυλικείου προκειμένου να διενεργήσουν ελέγχους που θα αφορούν την λειτουργία του και την κατάσταση στην οποία θα ευρίσκεται κάθε φορά.

### **ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με σχολαστικότητα όλους τους κανόνες που αφορούν την μίσθωση, ήτοι:

- Να τηρεί με ακρίβεια τις σχετικές διατάξεις περί λειτουργίας του Κυλικείου.
- Να τηρεί τις αγορανομικές, υγειονομικές και άλλες διατάξεις, που διέπουν την χρήση, όπως αυτό ορίζεται ως άνω (Κυλικείο).
- Να τηρεί τους κανονισμούς περί ατυχημάτων και χειρισμών εγκαταστάσεως, πυρασφάλεια, την εργατική και φορολογική νομοθεσία κ.λπ.
- Να τηρεί τις οδηγίες της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.
- Γενικά να τηρεί όλες τις οδηγίες και εντολές των αρμόδιων Οργάνων του Νοσοκομείου.

### **ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ**

Οι κανόνες υγιεινής που προβλέπονται, ή έχει ορίσει το ΔΣ του Γ. Ν. Χαλκιδικής πρέπει να τηρούνται με σχολαστικότητα. Αλλαγές ή παρεκκλίσεις γίνονται μόνο μετά από έγκριση εξουσιοδοτημένου Οργάνου του Νοσοκομείου.

Η καθαριότητα, απολύμανση και συντήρηση του χώρου του Κυλικείου βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί βακτηριολογικούς και υγειονομικούς ελέγχους με εξουσιοδοτημένα όργανα και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση.

### **ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει, εν ώρα εργασίας, να φέρει καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Η προμήθεια, η συντήρηση και το πλύσιμο των στολών βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

### **ΠΡΟΛΗΨΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ**

Οι κανόνες πρόληψης ατυχημάτων πρέπει να τηρούνται αυστηρά για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος. Για κάθε περίπτωση ατυχήματος ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια Υπηρεσία.

### **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η απασχόληση του προσωπικού που θα εργάζεται στο Κυλικείο θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες Δικαίου (αμοιβή, ασφάλεια κ.λπ.). Φωτοτυπίες των δηλώσεων στο ΙΚΑ των εργαζομένων πρέπει να δοθούν στον εκμισθωτή. Αλλοδαποί μπορούν να απασχολούνται μόνον εφόσον διαθέτουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει τουλάχιστον να γνωρίζει την Ελληνική γλώσσα και να την ομιλεί με επάρκεια.

Η Διοίκηση του Νοσοκομείου υποχρεούται τις πρώτες ημέρες ανάληψης του έργου, να παρουσιάσει στον ανάδοχο το χώρο του Νοσοκομείου, και να τον ενημερώσει για την λειτουργία του Κυλικείου.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων εργαζομένων, που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να αναλάβουν την ευθύνη, με γραπτή δήλωσή τους, πως δεν θα ανακοινώσουν σε κανέναν πράγματα-γεγονότα που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λπ.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει και μετά το πέρας της σύμβασης.

Οι υπάλληλοι του αναδόχου δεν μπορούν να συνδιαλέγονται με τους ασθενείς για την ασθένειά τους ή την θεραπευτική τους αγωγή. Επίσης δεν επιτρέπεται να κριτικάρουν τις δραστηριότητες του Ιατρικού-Νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού. Ακόμη δεν μπορούν να δίδουν συμβουλές για θεραπείες σε ασθενείς.

Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων κ.λπ.

Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από τους υπαλλήλους του. Ζημιές σε χώρους, εξοπλισμό και δίκτυα πρέπει να αναφέρονται αμέσως στον υπεύθυνο του Νοσοκομείου.

Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από το προσωπικό του αναδόχου παραδίδονται αμέσως.

### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση του Γ. Ν. Χαλκιδικής την εκμετάλλευση του Κυλικείου πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης υποχρεούται στην καταβολή προς το Νοσοκομείο ποσού δέκα πέντε ευρώ (15 €) ως ποινική ρήτρα ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία που το Νοσοκομείο θα καταρτίσει νέα εκμίσθωση σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 44 του ΠΔ 715/1979.

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ.Ν.ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**

**ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ**